



Il Rettore

- VISTA la legge n. 168 del 09.05.1989, relativa all'istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica e successive modifiche;
- VISTO lo statuto dell'Università di Catania e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento d'Ateneo;
- VISTO il Regolamento didattico di Ateneo e successive modifiche, in particolare l'art.29 che regola il riconoscimento di attività didattiche compiute all'estero;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 800 del 19 settembre 2019, con il quale il Prof. Francesco Priolo, professore ordinario di Fisica della materia, SSD FIS/03, è stato nominato Rettore dell'Università degli Studi di Catania per sei anni a decorrere dalla data del decreto medesimo;
- VISTO il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11.11.2013, che istituisce il Programma "Erasmus+" per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
- VISTO il rilascio, da parte dalla Commissione Europea, dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) n.29276-EPP-1-2014-1-IT-EPPKA3-ECHE, per il periodo 2014/2020;
- VISTO che, previo parere favorevole del Senato Accademico, espresso nella seduta del 26/10/2020, il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28/10/2020, ha approvato il bando relativo all'Azione Chiave 1 - Mobilità per Tirocinio del Programma Erasmus+ per l'a.a. 2020/2021;
- VISTO il decreto rettorale n. 2981 dell'8/10/2019 con il quale il prof. Gaetano Lalomia è stato nominato delegato al Coordinamento Istituzionale Erasmus;
- VISTO il decreto direttoriale n. 5 del 7/01/2020, di conferma delle deleghe all'adozione di atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, al Dirigente ADi;

**DECRETA**

E' emanato, per l'anno accademico 2020/2021, il bando per l'assegnazione di Mobilità Erasmus per tirocinio verso Programme Countries (KA103), che disciplina la selezione per l'attribuzione di borse di mobilità per tirocinio finanziate dal Programma Erasmus+ destinate a studenti di tutti i livelli che siano regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi di Catania.

Le mensilità messe a bando sono subordinate all'effettiva sottoscrizione dell'Accordo finanziario per l'a.a.2020/2021, tra l'Agenzia Erasmus+/INDIRE Italia e l'Università di Catania.

Il presente provvedimento acquista efficacia dalla data della sua emanazione.

Catania, 16/02/2021

per Il Rettore

Il coordinatore Istituzionale Erasmus

Prof. G.Lalomia



LALOMIA  
GAETANO  
15.02.2021  
14:21:09  
UTC



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA

AREA DELLA DIDATTICA  
Ufficio Mobilità Internazionale



**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI  
MOBILITÀ ERASMUS PER TIROCINIO VERSO PROGRAMME  
COUNTRIES (KA103)**

**A.A. 2020/2021**

**ART. 1 | OGGETTO**

Il presente bando disciplina la selezione per l'attribuzione di borse di mobilità per tirocinio agli/le studenti/esse universitari/ie di tutti i livelli (primo, secondo, e terzo ciclo di studi) che siano regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi di Catania (di seguito 'UniCT') per l'a.a. 2020/2021 alle condizioni di seguito specificate.

La mobilità studentesca per tirocinio è finalizzata allo svolgimento di esperienze di formazione all'estero presso imprese, studi professionali, centri di formazione e ricerca pubblici e privati, organizzazioni internazionali, organizzazioni non governative (ONG), associazioni, fondazioni, ad esclusione di uffici ed enti che gestiscono programmi dell'Unione europea (UE), rappresentanze diplomatiche nazionali del paese di cittadinanza dello studente presenti nel paese ospitante (ambasciate, consolati, uffici di rappresentanza, istituti di cultura, camere di commercio).

Le borse di mobilità per tirocinio saranno distribuite tenendo conto delle seguenti macro-aree tematiche (\*) (di cui al successivo articolo 8 del presente bando):

- biomedica;
- economica-giuridica-sociale;
- umanistica;
- scientifica.

(\*) *Di seguito specificata l'afferenza dei dipartimenti UniCT alle 4 macro-aree Erasmus:*

- *BIO-MEDICA: Chirurgia generale e specialità medico-chirurgiche, Medicina clinica e sperimentale, Scienze biomediche e biotecnologiche, Scienze mediche, chirurgiche e tecnologie avanzate "Ingrassia", Scienze del Farmaco;*
- *ECONOMICA/GIURIDICA/SOCIALE: Economia e Impresa, Giurisprudenza, Scienze politiche e sociali;*
- *SCIENTIFICA: Fisica e Astronomia "Majorana", Matematica e Informatica, Scienze biologiche, geologiche e ambientali, Scienze chimiche, Agricoltura, Alimentazione e Ambiente, Ingegneria elettrica, elettronica e informatica, Ingegneria civile e Architettura, e Struttura didattica speciale di Siracusa;*

- *UMANISTICA: Scienze della Formazione, Scienze umanistiche, Lingue e Letterature straniere e Struttura didattica speciale di Ragusa.*

## **ART. 2 | DURATA, TIPOLOGIA E FINALITÀ DELLE MOBILITÀ E+**

La mobilità Erasmus+ deve essere svolta in modo continuativo e concludersi entro e non oltre il 15 dicembre 2021 (\*).

Il presente bando Erasmus+ per tirocini prevede che ogni studente/essa possa effettuare periodi di mobilità della durata minima di **2 mesi** (\*\*) e massima di 6 mesi.

Il programma Erasmus+ prevede che ogni studente/essa possa effettuare periodi di mobilità per un ammontare complessivo di 12 mesi per ogni ciclo didattico, per attività di Studio o Tirocinio. Per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico il limite massimo è di 24 mesi.

Gli/le studenti/esse assegnatari/ie di mobilità per tirocinio, in rigorosa conformità con il *Learning Agreement per Tirocinio*, possono svolgere:

- 1) tirocini curriculari;
- 2) tirocini formativi e di orientamento professionale;
- 3) attività di ricerca;
- 4) tesi professionalizzanti.

Le mobilità per attività di ricerca (3) e per la stesura di tesi professionalizzanti (4) sono ammissibili nella misura in cui costituiscano formazione professionale; a tale scopo il *Learning Agreement per Tirocinio* deve essere compilato in modo da poter documentare il carattere professionalizzante di tali attività.

Si fa presente che tutti/e i/le beneficiari/ie dovranno individuare in fase di stesura del *Learning Agreement* un tutor scientifico/didattico, che nel caso degli/lle studenti/esse potrà essere un qualsiasi docente del Corso di Studi di afferenza, mentre nel caso dei/lle neo-laureati/e potrà essere il relatore o il correlatore della tesi di laurea. Il tutor avrà il compito di approvare le attività concordate con lo/a studente/essa con l'ente ospitante, monitorare l'andamento del progetto di tirocinio e raccordarsi con il Coordinatore Dipartimentale e l'UDI di riferimento ai fini della firma della documentazione in itinere dell'approvazione e convalida della certificazione finale.

*(\*) Le attività dovranno svolgersi a partire dal 1 giugno 2021 e concludersi entro e non oltre il 15 dicembre 2021. Si ricorda che l'ente ospitante dovrà assicurare una regolare attività lavorativa anche durante i mesi estivi e garantisca la relativa certificazione.*

*(\*\*) Soggiorni in mobilità Erasmus+ inferiori ai 2 mesi (60 giorni completi e ininterrotti) non sono ammissibili; in caso di soggiorni di durata inferiore ai 2 mesi lo studente perderà lo status "Erasmus" e sarà tenuto a restituire l'intero importo dei contributi percepiti.*

### **ART. 3 | SEDE DI TIROCINIO: ORGANIZZAZIONI OSPITANTI ALL'ESTERO**

La sede di tirocinio dovrà essere un'organizzazione ospitante pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione professionale e la gioventù. Ad esempio può trattarsi di: un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali); un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale; una parte sociale, un ente associativo o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali; un istituto di ricerca; una fondazione; una scuola/istituto/centro educativo (a qualsiasi livello, dall'istruzione prescolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella per adulti); un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG; un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione (\*).

Le organizzazioni ospitanti devono essere formalmente registrate nel Paese della mobilità.

*(\*) A mero titolo orientativo per lo studente alla pagina*

*[<https://www.unict.it/it/internazionale/erasmus-tirocinio-progetto-di-ateneo>] è disponibile un elenco di possibili enti ospitanti*

### **ART. 4 | CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'**

Il presente bando si rivolge esclusivamente agli/le studenti/esse di tutti i livelli (primo, secondo e terzo ciclo di studi) che, alla data di scadenza del bando, risultino regolarmente iscritti presso UniCT per l'a.a. 2020/2021. In particolare, gli studenti/esse iscritti/e a corsi di laurea triennale (L) e a corsi di laurea magistrale a ciclo unico (LMc.u.) dovranno dimostrare l'iscrizione al secondo anno. (\*)

I candidati che hanno presentato la domanda nel corso dell'ultimo anno di iscrizione, prima del conseguimento del titolo (di laurea, master, dottorato di ricerca) potranno anche beneficiare delle borse di mobilità per tirocinio con lo status di neo-laureati/e o neo-titolati/e. In questo caso, il/la candidato/a potrà effettuare e concludere il tirocinio *dopo* il conseguimento del titolo accademico; la mobilità per tirocinio deve svolgersi in ogni caso entro e non oltre il 15 dicembre 2021 (si precisa che gli/le studenti/esse universitari possono beneficiare dei programmi di mobilità internazionale entro e non oltre 12 mesi dal rilascio del titolo).

Tutti i/le beneficiari/ie non possono usufruire di altre borse di studio o finanziamenti erogati dall'Unione Europea nello stesso periodo, né essere residenti nel Paese in cui intendono svolgere il tirocinio.

*(\*) Gli/le studenti/esse beneficiari/ie devono mantenere lo status di "studente" per tutta la durata del tirocinio e non possono partecipare ad attività didattiche, accademiche ed istituzionali presso UniCT durante il periodo di mobilità all'estero, salvo specifiche deroghe concesse dall'Ateneo legate ad eventuali misure di contenimento Covid-19.*

## ART. 5 | REQUISITI DI ACCESSO

Sono ammessi alla selezione gli/le studenti/esse *UniCT* che alla data di invio della candidatura:

- risultino regolarmente iscritti/e per l'a.a. 2020/2021 a corsi di laurea di durata triennale (L), corsi di laurea magistrale a ciclo unico (LM c.u.) a partire dal secondo anno di iscrizione, e corsi di laurea vecchio ordinamento (ante DM 509/99), a corsi di laurea magistrale di durata biennale (LM), a corsi di dottorato di ricerca, a corsi di master e a scuole di specializzazione a partire dal primo anno di iscrizione. Per gli/le studenti/esse iscritti/e a scuole di specializzazione sarà presa in considerazione l'iscrizione all'a.a. 2019/2020. Non potranno candidarsi al bando gli studenti/esse iscritti/e a corsi singoli.
- abbiano acquisito un'adeguata **conoscenza della lingua** in uso presso la struttura ospitante, come specificato ove possibile nella *lettera di accettazione* (in assenza di specifiche indicazioni da parte dell'ente ospitante, si riterrà richiesto un livello minimo di conoscenze linguistiche pari al B1), documentata attraverso il superamento di un esame conseguito nel corso dell'intera carriera universitaria, dall'ottenimento di una certificazione rilasciata da enti pubblici e privati o un'attestazione rilasciata dal Centro Linguistico di Ateneo (CLA) anche per i bandi Erasmus+ studio e traineeship dei precedenti anni accademici, ovvero dall'ottenimento dell'attestazione finale dell'Online Linguistic Support (OLS) E+.

Possono presentare domanda di partecipazione gli/le studenti/esse che abbiano già beneficiato di borse Erasmus+ Studio o Tirocinio nello stesso ciclo di studi a cui sono iscritti/e al momento della pubblicazione del presente bando. In particolare, il/la candidato/a che abbia già effettuato una mobilità nell'ambito del programma Erasmus+ per Studio o Tirocinio dovrà assicurarsi che la somma dei mesi della mobilità di cui ha già usufruito e di quella per cui si candida non superi i 12 mesi complessivi all'interno del ciclo di studi nel quale sarà realizzata la mobilità in oggetto. Per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico il limite massimo è di 24 mesi. La medesima regola si applica anche a chi sia stato già selezionato per una mobilità nell'ambito di Erasmus+ Studio o Tirocinio, pur non avendola ancora effettuata. Pertanto, il/la candidato/a non dovrà aver già beneficiato dello status di studente Erasmus+ per motivi di studio e/o tirocinio presso l'Università di Catania o altro Ateneo per un numero complessivo di mesi superiore a 10 nello stesso ciclo di studi in cui intende presentare candidatura (nel caso del *ciclo unico* il numero complessivo di mesi usufruiti non dovrà essere superiore a 22).

I requisiti di accesso, autocertificati dagli studenti nella domanda di candidatura, secondo le modalità di cui all'art. 5 del presente bando, saranno oggetto di apposita verifica a campione. Si ricorda che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove in sede di controllo delle dichiarazioni rese, ne risulti la non veridicità, ne conseguirà la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (D.P.R. 445/00). *UniCT* potrà adottare in qualsiasi momento provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti.

## ART. 6 | DOMANDA DI CANDIDATURA

La domanda deve essere redatta esclusivamente su apposito modulo elettronico disponibile on line nel portale Studenti '*Smart\_edu*' dove saranno reperibili anche il bando e i relativi allegati [<https://studenti.smartedu.unict.it/WorkFlow2011/Logon/Logon.aspx?ReturnUrl=%2f>]

Il/la candidato/a, dopo aver avviato individualmente i contatti con l'ente ospitante, deve allegare nell'apposita sezione la *lettera di accettazione* rilasciata da quest'ultimo. Nella lettera devono

essere specificati la lingua di lavoro e il livello di conoscenza linguistica richiesto dall'ente secondo gli standard del QCER (in assenza di specifiche indicazioni da parte dell'ente ospitante, si riterrà richiesto un livello minimo di conoscenze pari al B1). Lo/la studente/essa deve inoltre allegare nell'apposita sezione un documento di autocertificazione della conoscenza linguistica dichiarata nella domanda, anche nel caso in cui si tratti di esame curriculare conseguito nel corso della propria carriera universitaria. In tale documento, ai fini della verifica di quanto dichiarato, lo/la studente/essa deve indicare tutte le informazioni necessarie per l'identificazione della lingua, del tipo di certificazione o di esame, la data di conseguimento, il livello secondo il QCER, il voto e l'ente che l'ha rilasciato.

Lo/la studente/essa che abbia già beneficiato di borse Erasmus+ Studio o Tirocinio nello stesso ciclo di studio cui è iscritto/a, deve autocertificarlo nell'apposita sezione della domanda di candidatura, specificando il numero di mesi già svolti in mobilità.

Gli/le studenti/esse iscritti a corsi di master e dottorati di ricerca che abbiano concluso l'ultimo ciclo di studi presso un altro ateneo, devono dichiararlo nel documento di autocertificazione di cui sopra, specificando l'Ateneo di provenienza, gli esami sostenuti e la media ponderata sulla base dei crediti acquisita.

Considerato che il sistema di candidatura rileva la carriera dello/la studente/essa al momento della presentazione della domanda, sarà cura dei candidati segnalare eventuali anomalie al settore 'carriere studenti' di afferenza [<https://www.unict.it/it/ateneo/settori-carriere-studenti>], affinché si provveda a risolverle prima dell'invio della domanda di candidatura.

Ogni studente/essa potrà presentare una sola candidatura. Una volta conclusa la procedura di compilazione telematica della domanda, lo/la studente/essa, entro i termini di scadenza, potrà presentarne una nuova soltanto dopo aver annullato quella precedente.

Le candidature *on line* potranno effettuarsi entro e non oltre **45 giorni dalla data della pubblicazione del presente bando**. Oltre tale termine non sarà più possibile presentare domande di partecipazione al programma o integrare la documentazione prodotta.

Ogni candidato/a dovrà stampare la propria domanda e conservarla come ricevuta dell'avvenuta iscrizione. In mancanza di tale documento, l'Ufficio non potrà dar seguito ad eventuali contestazioni.

I/le candidati/e potranno richiedere qualsiasi chiarimento al seguente indirizzo e-mail: [erasmus.bandi@unict.it](mailto:erasmus.bandi@unict.it).

## **ART. 7 | COMMISSIONE**

Ai fini della selezione delle candidature sarà istituita un'apposita commissione nominata dal Rettore o dal suo delegato e composta da due docenti esperti del programma di mobilità Erasmus e da un funzionario dell'Ufficio mobilità Internazionale. Il funzionario referente per il bando in oggetto presso l'UMI svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante.

## ART. 8 | GRADUATORIE DI MERITO

Le graduatorie degli ammessi/esse al programma di mobilità Erasmus +Tirocinio, una per ciascuna delle quattro macro-aree di cui all'articolo 1, saranno ordinate:

- Secondo la **media dei voti ponderata** sulla base dei crediti, rilevata dal sistema di candidatura al momento della presentazione della domanda;
- nel caso di pari merito sarà data priorità al candidato che ha conseguito il maggior numero di CFU rispetto al totale previsto nel ciclo di studi preso in considerazione per la rilevazione della media ponderata;
- in caso di ulteriore parità, sarà data priorità al candidato che non abbia già beneficiato di **mobilità Erasmus +** con o senza contributi;
- sarà data infine priorità al candidato di **età anagrafica** minore (L. 16/06/98 n. 191, art. 2).

Con riferimento alla media dei voti ponderata si precisa che:

- per gli studenti/esse iscritti/e a corsi di **dottorato di ricerca** e a corsi di **master di durata biennale**, per il cui ciclo di studi non è prevista media ponderata, verrà presa in considerazione la media ponderata del ciclo di studi precedente a quello di attuale iscrizione;
- gli studenti/esse iscritti/e **a corsi di laurea magistrale di durata biennale (LM)** e gli studenti/esse iscritti/e al **primo anno di scuole di specializzazione** che, alla data di presentazione della candidatura, non dispongano di media ponderata saranno collocati in coda alla graduatoria della macro-area di riferimento. In caso di più studenti candidati a partecipare al bando in tale condizione, sarà data priorità al candidato che ha conseguito la maggiore percentuale di CFU rispetto al totale previsto nel ciclo di studi di attuale iscrizione; in caso di parità, sarà data priorità al candidato che non abbia già beneficiato di mobilità *E+* con o senza contributi ed infine al candidato di età anagrafica minore (L. 16/06/98 n. 191, art. 2), in conformità ai criteri previsti per l'elaborazione delle quattro graduatorie provvisorie.

Le **graduatorie provvisorie** saranno pubblicate *on line* entro **20 giorni dalla scadenza del presente bando**.

**Entro 7 giorni** dalla pubblicazione delle quattro graduatorie provvisorie gli studenti/esse assegnatari/ie di destinazione dovranno confermare l'accettazione della sede mediante l'apposito modulo elettronico disponibile *on line* nel portale Studenti '*Smart\_edu*' [<https://studenti.smartedu.unict.it/WorkFlow2011/Logon/Logon.aspx?ReturnUrl=%2f>].

La mancata accettazione comporterà l'eliminazione dalle graduatorie.

Il decreto rettorale di emanazione delle graduatorie definitive sarà pubblicato *on line* entro **15 giorni dalla scadenza del presente bando** alla pagina [<https://www.unict.it/bandi/mobilita-internazionale/borse-per-tirocinio>] e pubblicizzato mediante avviso disponibile nel sito web di Ateneo.

Ogni comunicazione relativa al bando è diffusa esclusivamente mediante pubblicazione *on line* nella pagina dedicata alla gestione della procedura [<https://www.unict.it/bandi/mobilita-internazionale/borse-per-tirocinio>] che i/le candidati/e devono aver cura di monitorare con regolarità in tutte le fasi della selezione.

In caso di scelta da parte dello/la studente/essa di una sede britannica divenuta indisponibile a seguito degli accordi che interverranno tra il Regno Unito e le Istituzioni dell'Unione Europea in merito alla partecipazione al *Programma Erasmus +* in conseguenza alla *Brexit*, lo stesso dovrà rinunciare alla mobilità. (\*)

(\*) Si segnala il sito della Commissione Europea [[https://ec.europa.eu/info/brexit\\_it](https://ec.europa.eu/info/brexit_it)] e dell'Agenzia Nazionale Erasmus + britannica [<https://www.erasmusplus.org.uk/>] dove è possibile consultare informazioni aggiornate sulla *Brexit*.

## **ART. 9 | ASSEGNAZIONI DELLE MOBILITÀ PER TIROCINIO**

Lo/la studente/essa assegnatario/a di destinazione in graduatoria dovrà confermare l'accettazione della sede e non potrà optare per una sede differente. L'accettazione formale dello/a studente/essa è tuttavia rimessa alla valutazione discrezionale dell'ente ospitante.

Successivamente lo/a studente/essa è tenuto/a ad avviare individualmente i contatti con l'ente ospitante al fine di concordare il periodo esatto del tirocinio e le attività da svolgere. Eventuali modifiche del periodo della mobilità all'estero devono essere comunicate per iscritto dall'ente ospitante.

Avviato il periodo di mobilità, non sono ammesse sospensioni nei primi 2 (due) mesi di tirocinio. Dopo i primi 60 giorni, eventuali periodi di sospensione delle attività o di chiusura temporanea dovranno essere puntualmente comunicati dall'ente ospitante i/le tirocinanti, autorizzati dall'Ateneo, sentita l'Agenzia Nazionale, e non concorreranno ai fini del conteggio della borsa.

## **ART. 10 | ADEMPIMENTI A CURA DEI BENEFICIARI**

Per gli aspetti logistici relativi all'organizzazione del soggiorno e alla ricerca dell'alloggio, sarà cura dello/la studente/essa contattare la sede estera ospitante.

Il tutor, coordinatore *Erasmus+* e l'Unità Didattica Internazionale di riferimento del Dipartimento di afferenza degli/le studenti/esse e dei/le neo-laureati/e assicureranno adeguata assistenza sulla programmazione del soggiorno all'estero.

Gli elenchi dei Coordinatori *Erasmus+* e delle Unità Didattiche Internazionali di Dipartimento sono reperibili on-line rispettivamente alla pagina [<https://www.unict.it/it/internazionale/erasmus-and-internationalization-coordinators>] e alla pagina [<https://www.unict.it/it/internazionale/international-didactic-units-idu>].

Sarà cura degli/le studenti/esse e dei neo-laureati/e reperire, compilare e consegnare la modulistica che sarà reperibile nella pagina dedicata al programma, e fare riferimento al tutor didattico, al Coordinatore *Erasmus+* e all'Unità Didattica Internazionale di riferimento del Dipartimento di afferenza durante tutto il periodo di mobilità all'estero.

Il programma prevede la possibilità di richiedere il libretto *Europass Mobility*. I/le candidati/e interessati/e dovranno comunicarlo tempestivamente all'UMI che fornirà i contatti e le credenziali di accesso per attivare la procedura on line.

## **ART. 11 | FINANZIAMENTO DELLA MOBILITÀ E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI FONDI**

La mobilità Erasmus + dei/le beneficiari/ie sarà essere sostenuta attraverso l'erogazione di un contributo finanziario che non è inteso a coprire l'intero costo del soggiorno di studio all'estero ma è destinato a compensare, almeno in parte, le maggiori spese che derivano dal costo medio della vita più elevato rispetto al Paese di origine (\*).

*(\*) La borsa Erasmus+ può essere compatibile con altre borse di studio o contributi. Lo/a studente/essa è tenuto a verificarne la compatibilità con l'Ufficio Mobilità Internazionale e con gli enti erogatori di tali benefici. L'eventuale incompatibilità consente comunque la partecipazione al Programma Erasmus+, ma la mobilità dovrà essere effettuata senza contributo.*

*L'erogazione del contributo Erasmus+ è subordinato alla compatibilità della borsa di dottorato con borse di studio Erasmus+. L'eventuale incompatibilità consente comunque la partecipazione al Programma Erasmus+, ma la mobilità dovrà essere effettuata senza contributo.*

*L'erogazione del contributo Erasmus+ è subordinato alla compatibilità del contratto di specializzazione con le borse Erasmus+. L'eventuale incompatibilità consente comunque la partecipazione al Programma Erasmus+, ma la mobilità dovrà essere effettuata senza contributo. Gli/le studenti/esse specializzandi e i medici in formazione specialistica devono concordare il percorso formativo all'estero con il direttore della scuola di specializzazione e conseguire, se vincitori, la relativa autorizzazione da parte del Consiglio della Scuola. Devono altresì verificare con l'ente ospitante la sussistenza di adeguata copertura assicurativa durante il periodo di mobilità all'estero; se l'ente ospitante non provvede, dovranno attivarne una in modo autonomo.*

L'assegnazione delle mensilità sarà effettuata secondo quanto approvato nel *Piano finanziario Erasmus+* da parte degli Organi di Governo e il finanziamento disponibile, a valere su fondi *UE* e *UniCT*, sarà distribuito tra le quattro macro-aree in rapporto al numero complessivo di candidati/e assegnatari/ie di destinazione per ciascuna macro-area.

I fondi destinati a ciascuna macro-area saranno attribuiti agli/le assegnatari/ie di mobilità Erasmus+ in ordine di graduatoria per garantire il sovvenzionamento di minimo **2 mesi (60 giorni)** e massimo **4 mesi (120 giorni) di mobilità** fino ad esaurimento del budget a disposizione (\*). Eventuali ulteriori mensilità accettate dai/le beneficiari/ie saranno autorizzate in modalità "zero grant", vale a dire senza contributo, nel rispetto di quanto previsto dal regolamento del *Programma Erasmus+*.

*(\*) La soglia massima di finanziamento iniziale (4 mesi) è stata fissata tenendo conto della durata media delle mobilità Erasmus+ tirocinio rilevata a seguito dell'ultima rendicontazione disponibile al momento della pubblicazione del presente bando (a.a. 2018/2019).*

L'importo mensile del contributo *UE* è stabilito annualmente dall'*Agenzia Nazionale E+ INDIRE* ed è modulato in base al Paese di destinazione. A titolo informativo si riportano di seguito gli importi mensili approvati per l'a.a. 2020/2021:

GRUPPO	PAESI	CONTRIBUTO
<b>Gruppo 1</b> Costo della vita più elevato	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Regno Unito, Liechtenstein, Norvegia	400 €/ MESE
<b>Gruppo 2</b> Costo della vita	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	350 €/MESE
<b>Gruppo 3</b> Costo della vita	Bulgaria, Croazia, Repubblica ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Repubblica di Macedonia del Nord, Turchia.	350 €/MESE

Ai fini dell'**attribuzione** della borsa Erasmus+ si procederà, pertanto, nel seguente modo:

### **1 | Attribuzione delle borse di mobilità**

Secondo quanto approvato nel piano finanziario Erasmus + per l'a.a. 2020/2021 da parte degli Organi di Governo, sarà emanato il decreto rettorale di attribuzione delle borse di mobilità Erasmus+, che assegnerà agli/le studenti/esse collocati/e nelle quattro graduatorie definitive i fondi disponibili per la macro area di riferimento secondo i criteri di cui sopra. I candidati non assegnatari di contributo potranno comunque effettuare la mobilità in modalità “zero grant”, vale a dire senza sovvenzione, continuando a mantenere lo *status* di studente Erasmus+. Il decreto rettorale di attribuzione delle borse di mobilità Erasmus+ sarà pubblicato nella pagina del portale di Ateneo [<https://www.unict.it/bandi/mobilita-internazionale/borse-per-tirocinio>].

### **2 | Riallocazione dei fondi residui post rapporto intermedio**

Dopo la compilazione del rapporto intermedio sullo stato di implementazione del Progetto, eventuali fondi resi disponibili a seguito di rinunce e/o di riduzioni delle mobilità assegnate, saranno utilizzati per ciascuna macro-area per attribuire la copertura finanziaria inizialmente agli assegnatari di sede rimasti senza borsa collocati nelle quattro graduatorie definitive nel rispetto dei massimali sopra indicati (**min. 60 giorni e max. 120 giorni**). Eventuali ulteriori mensilità accettate dai/le beneficiari/ie saranno autorizzate in modalità “zero grant”, vale a dire senza sovvenzione, nel rispetto di quanto previsto dal regolamento del *Programma Erasmus +*. Il decreto rettorale di attribuzione delle borse di mobilità Erasmus+ sarà pubblicato nella pagina del portale di Ateneo [<https://www.unict.it/bandi/mobilita-internazionale/borse-per-tirocinio>].

### **3 | Riallocazione dei fondi residui ante rapporto finale**

Eventuali fondi rimasti ulteriormente disponibili, a seguito di rinunce e/o di riduzioni delle mobilità assegnate, prima della trasmissione all'AN del rapporto finale del Progetto saranno utilizzati per ciascuna macro-area per attribuire la copertura finanziaria agli/le assegnatari/e di sede rimasti senza borsa collocati nelle quattro graduatorie definitive nel rispetto dei massimali sopra indicati (**min. 60 giorni e max. 120 giorni**). Eventuali ulteriori mensilità accettate dai beneficiari saranno autorizzate in modalità “zero grant”, vale a dire senza sovvenzione, nel rispetto di quanto previsto dal regolamento del *Programma Erasmus+*. Il decreto rettorale di

attribuzione delle borse di mobilità Erasmus+ sarà pubblicato nella pagina del portale di Ateneo [<https://www.unict.it/bandi/mobilita-internazionale/borse-per-tirocinio>].

Nel caso in cui residuino ulteriori fondi dopo avere garantito la copertura finanziaria a tutti gli/le studenti/esse collocati nelle quattro graduatorie definitive (nel rispetto dei massimali sopra indicati: min. 60 giorni/max. 120 giorni), si procederà ad integrare in ordine di graduatoria le borse parzialmente finanziate fino a copertura totale del contributo spettante. Il decreto rettorale di attribuzione delle borse di mobilità Erasmus+ sarà pubblicato nella pagina del portale di Ateneo [<https://www.unict.it/bandi/mobilita-internazionale/borse-per-tirocinio>].

Si precisa che nelle tre le fasi di allocazione dei fondi sopra descritte i contributi spettanti saranno rideterminati in conformità alla durata della mobilità indicata nell'accordo istituto-studente.

Le richieste di prolungamento della durata della mobilità indicata dal beneficiario nell'accordo istituto-studente saranno inizialmente accordate *zero grant* e potranno gravare su eventuali fondi rimasti residui per ciascuna macro-area seguito della rendicontazione finale del Progetto. I prolungamenti di cui sopra saranno finanziati per ciascuna macro-area in ordine di graduatoria, ai beneficiari collocati nelle quattro graduatorie definitive.

#### **4 | Premialità**

Al fine di incoraggiare la mobilità internazionale degli/le studenti/esse più meritevoli, i fondi di Ateneo destinati secondo quanto approvato nel *Piano finanziario Erasmus+* da parte degli Organi di Governo in fase di rendicontazione finale del Progetto saranno corrisposti agli aventi diritto indipendentemente dal finanziamento della borsa o dalla tipologia di mobilità (virtuale, *blended* o in presenza) secondo una *graduatoria unica di merito*, ordinata in base al numero di CFU conseguiti durante la mobilità e riconosciuti dall'Ateneo. In caso di pari merito alla fine della graduatoria sarà data priorità al/la beneficiario/ia anagraficamente più giovane ai sensi di legge. Si precisa che i/le beneficiari/ie che avranno svolto all'estero documentata attività di preparazione della tesi professionalizzante ed avranno maturato crediti in carriera ed i dottorandi senza borsa che avranno svolto all'estero documentata attività di formazione ed avranno maturato crediti in carriera saranno collocati in graduatoria in base al numero dei crediti registrati. I tesisti e i dottorandi senza borsa invece, che pur avendo svolto all'estero questo ultimo tipo di attività, non avranno acquisito crediti all'estero riconosciuti in carriera, andranno in coda alla graduatoria in ordine di età ai sensi di legge. I neo-laureati ed i neo-titolati che avranno svolto all'estero documentata attività di formazione non potendo maturare crediti andranno anch'essi in coda alla graduatoria (insieme ai tesisti ed ai dottorandi) in ordine di età ai sensi di legge.

L'incentivo premiale sarà attribuito sotto forma di contributo unico il cui importo sarà conforme al seguente schema:

CFU riconosciuti in carriera per attività di studio, studio/tirocinio, e/o di ricerca per tesi svolte all'estero	Contributo economico integrativo
da 6 a 9	350,00 €
da 10 in poi	700,00 €
Documentata attività all'estero di preparazione della tesi o formazione nell'ambito del dottorato di ricerca per i dottorandi senza borsa	350,00 €
Documentata attività all'estero di formazione per neo-laureati e neo-titolati.	350,00 €

Il decreto rettorale di attribuzione delle premialità sarà pubblicato nella pagina del portale di Ateneo [<https://www.unict.it/bandi/mobilita-internazionale/borse-per-tirocinio>].

I fondi *UE* e *UniCT* saranno erogati ai beneficiari, nei limiti della disponibilità di cassa assegnata all'*UMI*. Ai fini dell'**erogazione** della borsa *Erasmus+* si procederà nel seguente modo:

L'erogazione dei contributi assegnati avverrà in misura pari al 100% dell'importo spettante che verrà corrisposto allo/lla studente/essa beneficiario/a previa stipula dell'accordo istituto-studente, ed in rapporto al numero di giorni di mobilità ivi indicati, su carta prepagata identificata da codice IBAN o su conto corrente intestato o cointestato (intrattenuti con istituti bancari nazionali). Le modalità di calcolo dell'ammontare finale del contributo sono disciplinate dalla Convenzione stipulata da *UniCT* con l'*Agenzia Nazionale E + Indire*.

Al termine della mobilità e della procedura di riconoscimento dell'attività formativa sostenuta all'estero, *UniCT* verificherà l'effettiva durata della permanenza e provvederà a ricalcolare l'importo spettante, che potrà essere a debito. I contributi ricevuti sono infatti soggetti all'**obbligo di restituzione** totale o parziale in caso di:

- rinuncia al periodo di mobilità (restituzione dell'intero importo);
- soggiorno inferiore al periodo minimo obbligatorio di 60 giorni (restituzione dell'intero importo);
- riduzione della durata della mobilità rispetto a quanto previsto da accordo istituto-studente (restituzione di un importo corrispondente al numero di giorni non effettuati all'estero);
- mancata consegna all'*UDI* del *Traineeship Certificate* (restituzione dell'intero importo).

La carriera dello studente che non adempirà all'obbligo di restituzione di cui sopra resterà bloccata fino a quando lo stesso non avrà sanato la propria situazione amministrativa.

## **ART. 12 | COFINANZIAMENTO MUR ALLA BORSA E+**

Gli/le studenti/esse assegnatari/e di destinazione e beneficiari/e di borsa *Erasmus+* (su fondi *UE* o *UniCT*) potranno ricevere un contributo integrativo a valere sul "*Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti*" del *MUR* a condizione che soddisfino i requisiti di seguito esplicitati.

A) Per gli/le studenti/esse di I e II livello:

- risultino regolarmente iscritti/e per l'a.a.2020/2021 a corsi di laurea di durata triennale (L), corsi di laurea magistrale a ciclo unico (LM c.u.), corsi di laurea magistrale di durata biennale (LM), entro la durata normale del corso aumentata di un anno;
- siano in possesso dell'attestazione **I.S.E.E. 2020** e autorizzino l'Ateneo ad acquisire i dati presenti nella banca dati INPS contrassegnando con un flag l'apposito campo presente nella sezione I.S.E.E. del portale studenti *Smart\_edu*, entro e non oltre il **31.12.2020**;
- ottengano il riconoscimento di almeno 1 CFU al termine della mobilità.

B) Per gli/le studenti/esse di III livello:

- risultino regolarmente iscritti/e a corsi di dottorato di ricerca per l'a.a.2020/2021 o a scuole di specializzazione per l'a.a. 2019/2020;
- siano in possesso dell'attestazione **ISEE 2020** e siano in grado autocertificarne il valore entro e non oltre il **31.12.2020**, secondo le modalità che verranno comunicate dall'Ufficio Mobilità Internazionale ai soli studenti idonei;
- ottengano il riconoscimento di almeno 1 CFU al termine della mobilità.

Saranno **esclusi dall'attribuzione** dell'integrazione ministeriale di cui al presente articolo gli/le studenti/esse che:

- non abbiano perfezionato la procedura di acquisizione/comunicazione dell'attestazione **ISEE 2020** tramite le modalità sopra indicate entro il termine del **31.12.2020**;
- appartengano ad un nucleo familiare con redditi/patrimoni esteri e non abbiano perfezionato la procedura di acquisizione/comunicazione dell'attestazione **ISEE/ISPE 2020** tramite le modalità sopra indicate entro il termine del **31.12.2020**;
- abbiano comunicato un valore **ISEE/ISPE 2020** superiore a **50.000 €**;
- siano iscritti fuori corso a partire dal secondo anno indipendentemente dalla propria situazione economica;
- abbiano deciso in fase di candidatura di effettuare la mobilità con lo status di neo-laureati anche laddove decideranno di partire con lo status di studenti.

Ai fini dell'**attribuzione** e dell'**erogazione** della borsa *MUR* si procederà con le stesse modalità previste per la borsa Erasmus+ ed esplicitate all'art. 9 del presente bando.

L'importo mensile del contributo integrativo sarà attribuito ai beneficiari secondo le soglie stabilite dal *MUR* e riportate nella tabella di seguito allegata:

Valore ISEE	Importo mensile della borsa integrativa
ISEE ≤ 13.000	€ 400
13.000 < ISEE ≤ 21.000	€ 350
21.000 < ISEE ≤ 26.000	€ 300
26.000 < ISEE ≤ 30.000	€ 250
30.000 < ISEE ≤ 40.000	€ 200
40.000 < ISEE ≤ 50.000	€ 150
ISEE > 50.000	0

I decreti rettorali di attribuzione dei fondi saranno pubblicati nella pagina del portale di Ateneo [<https://www.unict.it/bandi/mobilita-internazionale/borse-per-tirocinio>].

Al termine della mobilità e della procedura di riconoscimento dell'attività formativa sostenuta all'estero, *UniCT* verificherà sia l'effettiva durata della permanenza che i CFU conseguiti e provvederà a ricalcolare l'importo spettante, che potrà essere a debito. I contributi ricevuti sono infatti soggetti all'**obbligo di restituzione** totale o parziale in caso di:

- rinuncia al periodo di mobilità (restituzione dell'intero importo);
- soggiorno inferiore al periodo minimo obbligatorio di 60 giorni (restituzione dell'intero importo);
- riduzione della durata della mobilità rispetto a quanto previsto da accordo istituto-studente (restituzione di un importo corrispondente al numero di giorni non effettuati all'estero);
- mancata consegna all'*UDI* del *Traineeship Certificate* (restituzione dell'intero importo);
- mancato riconoscimento di almeno 1 CFU al termine della mobilità (restituzione dell'intero importo).

### **ART. 13 | CONDIZIONI FINANZIARIE PER GLI STUDENTI CON ESIGENZE SPECIALI**

In accordo con quanto stabilito dalla Decisione istitutiva del *Programma Erasmus+*, saranno previste particolari condizioni finanziarie per gli/le studenti/esse con esigenze speciali assegnatari/ie di borsa. Non appena l'Agenzia Nazionale E+ Indire renderà noti i criteri di assegnazione degli eventuali contributi aggiuntivi, gli avvisi e la relativa documentazione saranno pubblicati on line nel portale Studenti '*Smart\_edu*' e alla pagina [<https://www.unict.it/it/internazionale/erasmus-tirocinio-progetto-di-ateneo>].

### **ART. 14 | RINUNCIA, REVOCA, INTERRUZIONE DELLA MOBILITÀ**

Ciascuno/a studente/essa può rinunciare alla mobilità per tirocinio dopo la definitiva accettazione della stessa o interromperla in itinere solo per gravi motivi, da dichiarare sotto la propria responsabilità nell'apposito modulo. Si precisa che l'interruzione della mobilità entro i primi 60 giorni comporterà la restituzione dell'intera borsa. La mancata dichiarazione di rinuncia o interruzione, adeguatamente motivata, comporterà altresì la decadenza dal diritto di ricandidarsi per l'annualità successiva.

In caso di rinuncia o di interruzione del soggiorno senza giusta motivazione, il/la vincitore/trice sarà tenuto/a alla restituzione del contributo alla mobilità per tirocinio eventualmente percepito. Tale restituzione costituisce condizione per la partecipazione ad ulteriori bandi finanziati dal Programma Erasmus+.

L'erogazione della borsa può essere revocata dall'Università di Catania per gravi motivi o per inadempimento dello/a studente/essa rispetto agli impegni assunti per lo svolgimento della mobilità per tirocinio.

### **ART. 15 | DOCUMENTAZIONE DI FINE MOBILITÀ**

Al rientro, e comunque entro e non oltre il 7 gennaio 2022, pena la revoca dell'intera borsa, lo/a studente/essa dovrà presentare alle unità didattiche di riferimento la documentazione finale richiesta dal programma e compilare il rapporto narrativo *on line*.

Al rientro, e comunque entro e non oltre il 7 gennaio 2022, pena la revoca dell'intera borsa, il/a neo-laureato/a dovrà presentare all'UMI la documentazione finale richiesta dal programma e compilare il rapporto narrativo *on line*.

La mancata presentazione della documentazione finale, nei termini sopra indicati, determinerà il mancato riconoscimento della mobilità per tirocinio e l'obbligo di restituzione integrale della borsa percepita.

#### **ART. 16 | RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE**

In conformità a quanto disposto dalle Linee Guida del programma Erasmus+, secondo cui l'università di appartenenza deve assicurare che il periodo di mobilità effettuato all'estero sia riconosciuto e considerato come un analogo periodo di attività didattico-pratica effettuato nella propria università, possono essere autorizzate *solo* mobilità per tirocinio che comportino il pieno riconoscimento nella carriera studentesca dei CFU maturati. In tale quadro, ad ogni studente/ssa potrà essere riconosciuto 1 CFU per 25 ore di attività svolte nei limiti previsti dal regolamento di Ateneo e dai regolamenti didattici dei dipartimenti di afferenza.

#### **ART. 17 | COPERTURA ASSICURATIVA**

*UniCT* garantisce gratuitamente agli/le studenti/esse per il periodo di permanenza all'estero la copertura assicurativa contro infortuni e per la responsabilità civile. Per consultare il testo delle polizze si rimanda alla pagina [<https://www.unict.it/it/ateneo/assicurazioni>].

Inoltre, ai fini del soggiorno in Paesi dell'Unione Europea e nei paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein e Norvegia), ogni beneficiario/ia dovrà essere munito della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (T.E.A.M.) per potere usufruire dell'assistenza sanitaria nel paese ospitante alle condizioni stabilite dal sistema sanitario dello stesso; per i Paesi terzi (per es. Turchia) è invece necessario sottoscrivere un'assicurazione privata.

#### **ART. 18 | SUPPORTO LINGUISTICO ONLINE**

La Commissione Europea renderà disponibile per gli/le studenti/esse selezionati/e un supporto linguistico *on line*. Saranno effettuate valutazioni obbligatorie delle competenze linguistiche e saranno attivati corsi facoltativi di lingua. In particolare, i partecipanti dovranno sostenere una valutazione prima del periodo di mobilità e un'altra alla sua conclusione, al fine di monitorare i progressi nelle competenze acquisite.

#### **ART. 19 | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, responsabile del procedimento selettivo di cui al presente bando è il dott. Alessandro Foti.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai/le candidati/e e quelli successivamente raccolti saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della predetta normativa, al fine di provvedere agli adempimenti connessi alla gestione del rapporto stesso nonché all'assolvimento delle funzioni istituzionali dell'Università degli Studi di Catania. Il trattamento dei predetti dati avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

## **ART. 20 | PUBBLICITÀ**

Il presente bando è pubblicato nell'albo *on line* del portale di Ateneo, nella relativa sezione riservata ai bandi [<https://www.unict.it/bandi/mobilita-internazionale/borse-per-tirocinio>], nel portale Studenti '*Smart\_educ*' e nella pagina dedicata alla mobilità internazionale Erasmus+ [<https://www.unict.it/it/internazionale/erasmus-tirocinio-progetto-di-ateneo>]. Pertanto gli/le studenti/esse dovranno avere cura di monitorare le pagine con regolarità in tutte le fasi della selezione.

Catania,

**Il Dirigente ADI**

**Dott. Giuseppe Caruso**



CARUSO  
GIUSEPPE  
15.02.2021  
13:58:26  
UTC

**Per il Rettore**

**Il coordinatore Istituzionale Erasmus  
Prof. Gaetano Lalomia**



LALOMIA  
GAETANO  
15.02  
.2021  
14:22:03  
UTC