



**PROGRAMMA ERASMUS+ Azione chiave 1**  
**MISURA "MOBILITA' OUTGOING DELLO STAFF PER DOCENZA"**  
**STAFF MOBILITY FOR TEACHING (STA)**

**RICHIESTA DI RIMBORSO SPESE PER MOBILITA' ALL'ESTERO**

---

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara di aver  
effettuato una mobilità all'estero nell'ambito del Programma Erasmus Plus – misura STA  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso l'Università (riportare il codice Erasmus) \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ Paese \_\_\_\_\_ chiede il rimborso delle spese  
sostenute nelle date sopra indicate, come di seguito specificato:

Spese di viaggio da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e ritorno a \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  
Spese pernottamenti (per n. \_\_\_ notti) dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  
Spese pasti \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  
Spese trasporti interni urbani, extraurbani e navette da/ per aeroporto € \_\_\_\_\_  
Altre spese documentate \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

**Allega n. \_\_\_\_\_ documenti di spesa e lista riepilogativa.**

**Tot. spese sostenute**

**Tot. spese rimborsate**

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere stat/a informato/a che i dati personali inseriti nella presente richiesta saranno conservati negli archivi cartacei e informatici dell'Università di Catania e utilizzati unicamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente.

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_



**Elenco della documentazione delle spese eleggibili da allegare:**

- Scontrini, fatture o ricevute relative ai pasti (**NB:** eventualmente corredati da traduzione in lingua italiana delle spese sostenute in sedi diverse da paesi anglofoni e francofoni).
- Fattura oppure ricevuta fiscale per le spese di pernottamento.
- Copia del titolo di viaggio e carte di imbarco A/R.
- Biglietto in originale, convalidato per ogni viaggio per gli spostamenti con mezzi pubblici urbani o extraurbani.
- Biglietto in originale, convalidato per ogni viaggio per gli spostamenti con il treno.
- Biglietto in originale, convalidato per ogni viaggio per gli spostamenti con navette da e per aeroporto.