

Si prega di inviare il presente modulo, firmato e compilato in ogni sua parte, all'indirizzo [richiesta.ip@unict.it](mailto:richiesta.ip@unict.it)

Catania,

Al Dirigente

**OGGETTO: RICHIESTA DI INDIRIZZO IP**

[\(Guida alla compilazione\)](#)

Il/la sottoscritto/a .....

codice cineca: ..... codice fiscale: <sup>1</sup> .....

email<sup>2</sup>: .....

telefono: ..... cellulare: .....

in qualità di:  professore di ruolo/a contratto  collaboratore a contratto  
 ricercatore  personale tecnico/amministrativo  
 assegnista di ricerca  altro .....

In caso di rapporto di lavoro a tempo determinato o di eventi/convegni indicare il termine previsto: .....

Struttura di appartenenza (area/dipartimento/ufficio/centro/altro):  
.....

richiede l'attivazione / disattivazione<sup>3</sup> di un indirizzo IP per il computer/apparecchiatura con la seguente destinazione d'uso:

Client  Server (specificare i servizi forniti .....)  
 Attrezzatura di rete  Altro .....

con il seguente indirizzo MAC: ..... : ..... : ..... : ..... : .....

Note: .....  
.....

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di utilizzare personalmente e/o di fare utilizzare ai propri collaboratori i servizi offerti dall'Area dei Sistemi Informativi per le finalità relative alla didattica, alla ricerca, all'amministrazione e ad altre attività strumentali o correlate a fini istituzionali, conformi e comunque non contrarie alle "Norme per l'accesso e l'utilizzo della rete GARR" – AUP (<https://www.garr.it/it/regole-di-utilizzo-della-rete-aup>).

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali secondo il d.lgs. 196/2003. I dati raccolti tramite la compilazione del presente modulo saranno utilizzati al fine di consentire all'interessato l'erogazione del servizio richiesto.

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL RICHIEDENTE

**AUTORIZZAZIONE DEL RESPONSABILE STRUTTURA DI APPARTENENZA**

Responsabile: .....

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL RESPONSABILE

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO**

Nome Host

Indirizzo IP assegnato

<sup>1</sup> Solo per il personale non strutturato

<sup>2</sup> Indirizzo mail, personale o di riferimento, al quale inviare le comunicazioni di attivazione del nuovo IP.

<sup>3</sup> Specificare in Note, la motivazione della richiesta riguardante l'indirizzo IP da attivare/disattivare.